

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
1993	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1994	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1995	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1996	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1997	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1998	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1999	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2000	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2001	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2002	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2003	管理	例規等	例規	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	行事	年間行事予定	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	会議等	運営会議	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	会議等	運営会議	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	会議等	運営会議	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	会議等	運営会議	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	会議等	運営会議	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	会議等	管理会議	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	会議等	管理会議	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	会議等	管理会議	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	会議等	管理会議	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	会議等	管理会議	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	会議等	人事委員会	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	会議等	行政サービス推進委員会	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	会議等	契約審査委員会	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	会議等	契約審査委員会	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	会議等	契約審査委員会	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	会議等	防火対策委員会	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	会議等	安全衛生委員会	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	会議等	安全衛生委員会	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	会議等	安全衛生委員会	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	公報	概況書	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	公報	病院案内	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	公報	院内通報	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	公報	新採用募集要項	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	公報	新採用募集要項	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	公報	新採用募集要項	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	庶務管理	職員住所録	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	庶務管理	施設見学	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2004	管理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2005	管理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2006	管理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2007	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2008	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2009	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2010	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2011	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2012	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2013	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2014	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2015	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2016	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2017	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	文書管理	文書ファイル管理簿	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2004	管 理	公 印	公印制定・改廃	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	日 誌	病院管理日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	日 誌	病院管理日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	日 誌	病院管理日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	日 誌	管理当直日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	日 誌	管理当直日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	日 誌	管理当直日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	日 誌	清掃作業報告書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	日 誌	清掃作業報告書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	日 誌	清掃作業報告書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	日 誌	自動車運転日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	日 誌	自動車運転日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	日 誌	自動車運転日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	日 誌	電気日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	日 誌	電気日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	日 誌	電気日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	日 誌	ホワイデー日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	日 誌	ホワイデー日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	日 誌	ホワイデー日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	服 務	出勤簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	服 務	出勤簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	服 務	出勤簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	服 務	休暇簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	服 務	休暇簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	服 務	休暇簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	服 務	特別休暇簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	服 務	特別休暇簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	服 務	特別休暇簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	服 務	勤務を要しない日の振替等	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	服 務	勤務を要しない日の振替等	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	服 務	勤務を要しない日の振替等	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	服 務	特殊勤務実績簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	服 務	特殊勤務実績簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	服 務	特殊勤務実績簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	服 務	勤務割り表	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	服 務	勤務割り表	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	服 務	勤務割り表	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	服 務	超過勤務命令簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	服 務	超過勤務命令簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	管理	服 務	超過勤務命令簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	宿日直勤務命令書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	服 務	宿日直勤務命令書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	服 務	宿日直勤務命令書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	勤務時間管理簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	服 務	勤務時間管理簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	服 務	勤務時間管理簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	兼業許可	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	服 務	兼業許可	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	服 務	兼業許可	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	職務専念義務免除	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	服 務	職務専念義務免除	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	服 務	職務専念義務免除	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	国家公務員倫理規定	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	旅行命令簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	服 務	旅行命令簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	服 務	旅行命令簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	出張伺	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	服 務	出張伺	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	服 務	出張伺	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	出張後復命書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	服 務	出張後復命書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	服 務	出張後復命書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	服 務	海外渡航	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	服 務	海外渡航	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	服 務	海外渡航	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	災害補償	災害補償	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	災害補償	災害補償	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	災害補償	災害補償	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	福利厚生	健康管理	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	福利厚生	健康管理	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	福利厚生	健康管理	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	福利厚生	健康管理	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	福利厚生	健康管理	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	研修・講習	新採用者研修	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	研修・講習	新採用者研修	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	研修・講習	新採用者研修	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	庁舎・管理	職員宿舎	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	庁舎・管理	看護婦宿舎	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	庁舎・管理	住宅事情調査	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	庁舎・管理	庁舎利用申請書	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	庁舎・管理	防災	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	ボランティア	活動申請	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	ボランティア	活動申請	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	ボランティア	活動申請	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事管理	管理職員台帳	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事管理	管理職員台帳	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事管理	管理職員台帳	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事管理	組織図	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事管理	職員配置表	1	管理課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1945	管理	人事記録	人事記録	1	厚生労働省	1946/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2004	管理	人事記録	人事記録	1	管理課	2005/4/1	常用(永久)		電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	任 用	職員カード	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	任 用	職員カード	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	任 用	職員カード	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	管理	人事異動	採用内申書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	採用内申書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	採用内申書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事異動	退職内申書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	退職内申書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	退職内申書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事異動	転任内申	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	転任内申	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	転任内申	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事異動	配置換	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	配置換	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	配置換	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事異動	昇任関係	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	昇任関係	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	昇任関係	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事異動	併任	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	併任	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	併任	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事異動	休職	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	休職	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	休職	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事異動	復職・復帰	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	復職・復帰	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	復職・復帰	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	人事異動	育児休業	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	人事異動	育児休業	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	人事異動	育児休業	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	昇給	昇給	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	昇給	昇給	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	昇給	昇給	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	分限・懲戒	分限懲戒	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	分限・懲戒	分限懲戒	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	分限・懲戒	分限懲戒	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	俸給切替	切替調書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	俸給切替	切替調書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	俸給切替	切替調書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	俸給切替	調整調書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	俸給切替	調整調書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	俸給切替	調整調書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	出 納	小口現金出納帳	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	出 納	小口現金出納帳	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	出 納	小口現金出納帳	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2013	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2014	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2015	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2016	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2017	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞調査報告書	1	管理課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2013	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2014	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2015	管理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2016	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2017	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2013	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2014	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2015	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2016	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2017	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	給 与	勤務時間報告書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	給 与	勤務時間報告書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	給 与	勤務時間報告書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	給 与	職員別給与簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	給 与	職員別給与簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	給 与	職員別給与簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	給 与	基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	給 与	基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	給 与	基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	手 当	扶養手当	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	手 当	扶養手当	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	手 当	扶養手当	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	手 当	住居手当	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	手 当	住居手当	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	手 当	住居手当	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	手 当	通勤手当	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	手 当	通勤手当	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	手 当	通勤手当	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	手 当	単身赴任手当	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	手 当	単身赴任手当	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	手 当	単身赴任手当	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	手 当	期末勤勉手当	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	手 当	期末勤勉手当	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	手 当	期末勤勉手当	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	手 当	宿日直手当	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	手 当	宿日直手当	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	手 当	宿日直手当	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	手 当	医師手当	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	手 当	医師手当	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	手 当	医師手当	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管 理	年末調整	保険料控除申告書	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管 理	年末調整	保険料控除申告書	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	年末調整	保険料控除申告書	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	年末調整	保険料控除申告書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	年末調整	保険料控除申告書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管 理	年末調整	保険料（配特）控除申告書	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管 理	年末調整	保険料（配特）控除申告書	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	年末調整	保険料（配特）控除申告書	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	管理	年末調整	保険料（配特）控除申告書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	年末調整	保険料（配特）控除申告書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	年末調整	扶養・住宅控除申告書	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	年末調整	扶養・住宅控除申告書	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	年末調整	扶養・住宅控除申告書	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	年末調整	扶養・住宅控除申告書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	年末調整	扶養・住宅控除申告書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	税申告	住民税通知書	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	税申告	住民税通知書	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	税申告	住民税通知書	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	税申告	住民税通知書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	税申告	住民税通知書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	税申告	給与所得者の扶養控除等 （異動）報告書	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	税申告	給与所得者の扶養控除等 （異動）報告書	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	税申告	給与所得者の扶養控除等 （異動）報告書	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	税申告	給与所得者の扶養控除等 （異動）報告書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	税申告	給与所得者の扶養控除等 （異動）報告書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	税申告	年末調整一覧表	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	税申告	年末調整一覧表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	税申告	年末調整一覧表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	税申告	年末調整一覧表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	税申告	年末調整一覧表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1993	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1994	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1995	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1996	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1997	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1998	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1999	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2000	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2001	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2002	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2003	管理	国有財産一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1993	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1994	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1995	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1996	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1997	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1998	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1999	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2000	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2001	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2002	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2003	管理	国有財産一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	施設使用許可	庁舎使用許可申請・許可	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管理	施設使用許可	庁舎使用許可申請・許可	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管理	施設使用許可	庁舎使用許可申請・許可	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管理	施設使用許可	庁舎使用許可申請・許可	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管理	施設使用許可	庁舎使用許可申請・許可	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管理	財産貸付	貸付申請・許可	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期満 了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2019	管 理	財産貸付	貸付申請・許可	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	財産貸付	貸付申請・許可	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	財産貸付	貸付申請・許可	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	財産貸付	貸付申請・許可	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
1993	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1994	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1995	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1996	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1997	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1998	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
1999	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2000	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2001	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2002	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2003	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2004	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2005	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2006	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2007	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2008	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2009	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2010	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2011	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2012	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2013	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2014	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2015	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2016	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2017	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2018	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2019	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2020	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2021	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2022	管 理	施設管理	庁舎等管理簿	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	事務部 書庫	管理課長	廃棄	
2018	管 理	施設整備	施設整備計画書	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	管 理	施設整備	施設整備計画書	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	施設整備	施設整備計画書	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	施設整備	施設整備計画書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	施設整備	施設整備計画書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	管 理	施設整備	修理簿	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	管 理	施設整備	修理簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	管 理	施設整備	修理簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	管 理	施設整備	修理簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2007	管 理	設計図面	設計図面	1	管理課	2008/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2008	管 理	設計図面	設計図面	1	管理課	2009/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2009	管 理	設計図面	設計図面	1	管理課	2010/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2010	管 理	設計図面	設計図面	1	管理課	2011/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2011	管 理	設計図面	設計図面	1	管理課	2012/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2012	管 理	設計図面	設計図面	1	管理課	2013/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2007	管 理	設計図面	工事費積算書及び積算根拠	1	管理課	2008/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2008	管 理	設計図面	工事費積算書及び積算根拠	1	管理課	2009/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2009	管 理	設計図面	工事費積算書及び積算根拠	1	管理課	2010/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2010	管 理	設計図面	工事費積算書及び積算根拠	1	管理課	2011/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2011	管 理	設計図面	工事費積算書及び積算根拠	1	管理課	2012/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	
2012	管 理	設計図面	工事費積算書及び積算根拠	1	管理課	2013/4/1	常用(永久)		紙	事務室	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
1993	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1994	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1995	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1996	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1997	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1998	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1999	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2000	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2001	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2002	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2003	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2004	管理	供覧	庶務課原議	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2005	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2006	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2007	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2008	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2009	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2010	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2011	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2012	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2013	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2014	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2015	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2016	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2017	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2018	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2019	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2020	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2021	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2022	管理	供覧	管理課原議	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1993	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1994	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1995	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1996	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1997	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1998	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1999	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2000	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2001	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2002	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2003	管理	供覧	施設管理係原議	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1993	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1994	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1995	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1996	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1997	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1998	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
1999	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2000	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2001	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2002	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2003	企画	例規等	例規	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務部書庫	管理課長	廃棄	
2020	企画	会議	経営改善委員会規程	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企画	会議	経営改善委員会規程	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企画	会議	経営改善委員会規程	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2013	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2014	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2015	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	決 算	総勘定元帳	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	決 算	合計残高試算表	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	決 算	合計残高試算表	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	決 算	合計残高試算表	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	決 算	合計残高試算表	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	決 算	合計残高試算表	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	決 算	合計残高試算表	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	決 算	合計残高試算表	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	決 算	損益計算書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	決 算	損益計算書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	決 算	損益計算書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	決 算	損益計算書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	決 算	損益計算書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	決 算	損益計算書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	決 算	損益計算書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	決 算	貸借対照表	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	決 算	貸借対照表	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	決 算	貸借対照表	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	決 算	貸借対照表	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	決 算	貸借対照表	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	決 算	貸借対照表	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	決 算	貸借対照表	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	決 算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	決 算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	決 算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	決 算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	決 算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	決 算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	決 算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	決 算	財産目録	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	決 算	財産目録	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	決 算	財産目録	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	決 算	財産目録	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	決 算	財産目録	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	決 算	財産目録	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	決 算	財産目録	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	収入・支払	収支見込表	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	収入・支払	収支見込表	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	収入・支払	収支見込表	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	収入・支払	収支見込表	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	収入・支払	収支見込表	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	収入・支払	収支見込表	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	収入・支払	収支見込表	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	企 画	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	収入・支払	預金出納簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	収入・支払	預金出納簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	収入・支払	預金出納簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	収入・支払	預金出納簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	収入・支払	預金出納簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	収入・支払	預金出納簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	収入・支払	預金出納簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	収入・支払	仕訳日計表	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	収入・支払	仕訳日計表	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	収入・支払	仕訳日計表	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	収入・支払	仕訳日計表	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	収入・支払	仕訳日計表	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	収入・支払	仕訳日計表	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	収入・支払	仕訳日計表	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	役 務	請求決議書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	役 務	請求決議書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	役 務	請求決議書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	役 務	請求決議書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	役 務	請求決議書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	役 務	請求決議書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	役 務	請求決議書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	役 務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	役 務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	役 務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	役 務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	役 務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	役 務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	役 務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
1993	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1994	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1995	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1996	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1997	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1998	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1999	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2000	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2001	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2002	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2003	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2004	企 画	債権管理	債権管理簿	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2005	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2006	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2007	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2008	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2009	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2010	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2011	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2012	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2013	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2014	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2015	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	債権管理	督促計画書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	債権管理	督促計画書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	債権管理	督促計画書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	債権管理	督促計画書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	債権管理	督促計画書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	債権管理	督促計画書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	債権管理	督促計画書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	保守点検	保守点検報告書	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	保守点検	保守点検報告書	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	保守点検	保守点検報告書	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
1993	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1994	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1995	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1996	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1997	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1998	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1999	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2000	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2001	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2002	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2003	企 画	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2007	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2008	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2009	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2010	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2011	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2012	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2013	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2014	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2015	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
1993	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1994	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1995	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1996	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1997	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1998	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1999	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
2000	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
2001	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
2002	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2003	企 画	物品管理一般	物品供用簿	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品購入	物品購入伺	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品購入	物品購入伺	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品購入	物品購入伺	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	物品購入	物品購入伺	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品購入	物品購入伺	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品購入	物品購入伺	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品購入	物品購入伺	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品購入	物品請求書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品購入	物品請求書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品購入	物品請求書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	物品購入	物品請求書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品購入	物品請求書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品購入	物品請求書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品購入	物品請求書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品購入	検査調書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品購入	検査調書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品購入	検査調書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	物品購入	検査調書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品購入	検査調書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品購入	検査調書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品購入	検査調書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品亡失	物品亡失（損傷）報告書	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品亡失	物品亡失（損傷）報告書	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品亡失	物品亡失（損傷）報告書	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品修理	物品修理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品修理	物品修理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品修理	物品修理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	企 画	物品修理	物品修理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品修理	物品修理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品修理	物品修理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品修理	物品修理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品修理	物品修理要求書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品修理	物品修理要求書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品修理	物品修理要求書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	物品修理	物品修理要求書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品修理	物品修理要求書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品修理	物品修理要求書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品修理	物品修理要求書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品不用	物品不用決定決議書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品不用	物品不用決定決議書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品不用	物品不用決定決議書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	物品不用	物品不用決定決議書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品不用	物品不用決定決議書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品不用	物品不用決定決議書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品不用	物品不用決定決議書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	物品不用	物品不用決定承認申請書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	物品不用	物品不用決定承認申請書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	物品不用	物品不用決定承認申請書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	物品不用	物品不用決定承認申請書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	物品不用	物品不用決定承認申請書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	物品不用	物品不用決定承認申請書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	物品不用	物品不用決定承認申請書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	寄 託	寄託簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	寄 託	寄託簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	寄 託	寄託簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	寄 託	寄託簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	寄 託	寄託簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	寄 託	寄託簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	寄 託	寄託簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
1993	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1994	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1995	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1996	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1997	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1998	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1999	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2000	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2001	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2002	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2003	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2004	企 画	供 覧	歳入係原議	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1993	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1994	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1995	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1996	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1997	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1998	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1999	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2000	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2001	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2002	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2003	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2004	企 画	供 覧	歳出係原議	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
1993	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1994	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1995	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1996	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1997	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1998	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1999	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2000	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2001	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2003	企 画	供 覧	補給係原議	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
1993	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1994	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1995	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1996	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1997	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1998	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
1999	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2000	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2001	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2002	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2003	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2004	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2005	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2006	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2007	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2008	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2009	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2010	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2011	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2012	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2013	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2014	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2015	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2016	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2017	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2018	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2019	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2020	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2021	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2022	企 画	例 規 等	マニュアル・例規・諸規定	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	事務部書庫	企画課長	廃棄	
2020	企 画	会 議 等	病床管理委員会配布資料・議事録	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	会 議 等	病床管理委員会配布資料・議事録	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	会 議 等	病床管理委員会配布資料・議事録	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	会 議 等	診療報酬委員会配布資料・議事録	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	会 議 等	診療報酬委員会配布資料・議事録	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	会 議 等	診療報酬委員会配布資料・議事録	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	会 議 等	MRSA院内感染防止対策委員会 配付資料・議事録	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	会 議 等	MRSA院内感染防止対策委員会 配付資料・議事録	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	会 議 等	MRSA院内感染防止対策委員会 配付資料・議事録	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	会 議 等	診療録等管理委員会配布資料・議事録	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	会 議 等	診療録等管理委員会配布資料・議事録	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	会 議 等	診療録等管理委員会配布資料・議事録	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	公 報	入院案内	1	企画課	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2018	企 画	医事管理	患者受付簿	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	医事管理	患者受付簿	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	医事管理	患者受付簿	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	医事管理	患者受付簿	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	医事管理	患者受付簿	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	医事管理	患者数日報	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	医事管理	患者数日報	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	医事管理	患者数日報	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止承認申請	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止承認申請	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止承認申請	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止承認申請	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止承認申請	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線管理状況報告	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線管理状況報告	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線管理状況報告	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線管理状況報告	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	放射線障害防止承認申請	放射線管理状況報告	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	入院手続	診療申込書	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	入院手続	診療申込書	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	入院手続	診療申込書	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	入院手続	診療申込書	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	入院手続	診療申込書	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	入院手続	医療保護届	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	入院手続	医療保護届	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	入院手続	医療保護届	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	入院手続	医療保護届	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	入院手続	医療保護届	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等（入院）	1	企画課	2018/4/1	患者最終診察	2023/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等（入院）	1	企画課	2019/4/1	患者最終診察	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等（入院）	1	企画課	2020/4/1	患者最終診察	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等（外来）	1	企画課	2017/4/1	患者最終診察	2022/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等（外来）	1	企画課	2018/4/1	患者最終診察	2023/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等（外来）	1	企画課	2019/4/1	患者最終診察	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等（外来）	1	企画課	2020/4/1	患者最終診察	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等(外来)	1	企画課	2021/4/1	患者最終診察	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等(外来)	1	企画課	2022/4/1	患者最終診察	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	診療録等	診療録、フィルム、診断書等(外来)	1	企画課	2023/4/1	患者最終診察	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	診療録等	各種伝票	1	企画課	2021/4/1		3 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	診療録等	各種伝票	1	企画課	2022/4/1		3 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	診療録等	各種伝票	1	企画課	2023/4/1		3 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	公費申請	育成医療	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	公費申請	育成医療	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	公費申請	育成医療	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	公費申請	育成医療	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	公費申請	育成医療	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	公費申請	更生医療	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	公費申請	更生医療	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	公費申請	更生医療	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	公費申請	更生医療	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	公費申請	更生医療	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	公費申請	養育医療	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	公費申請	養育医療	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	公費申請	養育医療	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	公費申請	養育医療	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	公費申請	養育医療	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	公費申請	その他の公費に係る申請	1	企画課	2019/4/1		5 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	公費申請	その他の公費に係る申請	1	企画課	2020/4/1		5 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	公費申請	その他の公費に係る申請	1	企画課	2021/4/1		5 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	公費申請	その他の公費に係る申請	1	企画課	2022/4/1		5 2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	公費申請	その他の公費に係る申請	1	企画課	2023/4/1		5 2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	調査報告	医療事故報告書	1	企画課	2023/4/1		1 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	調査報告	その他調査報告書	1	企画課	2021/4/1		3 2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	調査報告	その他調査報告書	1	企画課	2022/4/1		3 2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	調査報告	その他調査報告書	1	企画課	2023/4/1		3 2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
1993	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1994	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1995	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1996	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1997	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1998	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
1999	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
2000	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
2001	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
2002	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務部 書庫	企画課長	廃棄	
2003	企 画	訴 訟	判決書	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2004	企 画	訴 訟	判決書	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2005	企 画	訴 訟	判決書	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2006	企 画	訴 訟	判決書	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2007	企 画	訴 訟	判決書	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	その他	死体の保管解剖に関する綴	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	その他	死体の保管解剖に関する綴	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	その他	死体の保管解剖に関する綴	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	その他	死体の保管解剖に関する綴	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	その他	死体の保管解剖に関する綴	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	企 画	その他	傷病者収容証	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	企 画	その他	傷病者収容証	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	企 画	その他	傷病者収容証	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2021	企 画	その他	傷病者収容証	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2022	企 画	その他	傷病者収容証	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
2020	栄養管理室	衛 生	細菌検査	1	栄養管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2021	栄養管理室	衛 生	細菌検査	1	栄養管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2022	栄養管理室	衛 生	細菌検査	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2020	栄養管理室	衛 生	大量調理施設衛生マニュアル 自主管理点検	1	栄養管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2021	栄養管理室	衛 生	大量調理施設衛生マニュアル 自主管理点検	1	栄養管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2022	栄養管理室	衛 生	大量調理施設衛生マニュアル 自主管理点検	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	栄養管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	栄養管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	管理検査	1	栄養管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	管理検査	1	栄養管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	管理検査	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務部 書庫	栄養管理室 長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2020	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務部書庫	栄養管理室長	廃棄	
2020	栄養管理室	会議等	栄養食事管理委員会	1	栄養管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	会議等	栄養食事管理委員会	1	栄養管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	会議等	栄養食事管理委員会	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
1993	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
1994	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
1995	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
1996	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
1997	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
1998	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
1999	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2000	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2001	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2002	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2003	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2004	放射線	例規等	例規	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2005	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2006	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2007	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2008	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2009	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2010	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2011	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2012	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2013	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2014	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2015	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2016	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2017	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2018	放射線	例規等	例規	1	放射線科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	薬剂	会議等	受託研究審査委員会	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	会議等	受託研究審査委員会	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	会議等	受託研究審査委員会	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2020	薬剂	会議等	治験審査委員会規定	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	会議等	治験審査委員会規定	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	会議等	治験審査委員会規定	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	公報	D I ニュース	1	薬剂科	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2020	薬剂	薬剂管理	薬剂管理指導	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	薬剂管理	薬剂管理指導	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	薬剂管理	薬剂管理指導	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2020	薬剂	薬剂管理	処方箋	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	薬剂管理	処方箋	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	薬剂管理	処方箋	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2020	薬剂	薬剂管理	費薬日計表	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	薬剂管理	費薬日計表	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	薬剂管理	費薬日計表	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2020	薬剂	薬剂管理	麻薬管理簿	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	薬剂管理	麻薬管理簿	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	薬剂管理	麻薬管理簿	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2020	薬剂	薬剂管理	麻薬管理簿	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	電子媒体	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	薬剂管理	麻薬管理簿	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	電子媒体	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	薬剂管理	麻薬管理簿	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	電子媒体	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2018	薬剂	薬剂管理	毒物・劇物管理台帳	1	薬剂科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2019	薬剂	薬剂管理	毒物・劇物管理台帳	1	薬剂科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2020	薬剂	薬剂管理	毒物・劇物管理台帳	1	薬剂科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	薬剂管理	毒物・劇物管理台帳	1	薬剂科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	薬剂管理	毒物・劇物管理台帳	1	薬剂科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	薬剂部事務室	薬剂部長	廃棄	
2005	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2006/4/1	20	2026/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2006	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2007/4/1	20	2027/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2007	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2008/4/1	20	2028/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2008	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2009/4/1	20	2029/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2009	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2010/4/1	20	2030/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2010	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2011/4/1	20	2031/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2011	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2012/4/1	20	2032/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2012	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2013/4/1	20	2033/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2013	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2014/4/1	20	2034/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2014	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2015/4/1	20	2035/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2015	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2016/4/1	20	2036/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2016	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2017/4/1	20	2037/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2017	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2018/4/1	20	2038/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2018	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2019/4/1	20	2039/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2019	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2020/4/1	20	2040/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2020	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2021/4/1	20	2041/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2021	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2022/4/1	20	2042/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
2022	薬剂	薬剂管理	特定生物由来製品管理簿	1	薬剂科	2023/4/1	20	2043/3/31	電子媒体	薬剂部データ	薬剂部長	廃棄	
1993	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
1994	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
1995	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
1996	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
1997	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
1998	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
1999	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2000	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2001	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2002	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2003	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2005	検査	例規等	諸規定	1	厚生労働省	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2006	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2007	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2008	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2009	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2010	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2011	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2012	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2013	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2014	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2015	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2016	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2017	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2018	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2019	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2021	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査	例規等	諸規定	1	臨床検査科	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査	精度管理	外部精度管理	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2021	検査	精度管理	外部精度管理	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査	精度管理	外部精度管理	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査	精度管理	内部精度管理	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2021	検査	精度管理	内部精度管理	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査	精度管理	内部精度管理	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2018	検査	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2019	検査	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2021	検査	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2018	検査	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2019	検査	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2021	検査	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2018	検査	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2019	検査	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2021	検査	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	検査科書庫	臨床検査技師長	廃棄	
2008	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2009/4/1	20	2029/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2009	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2010/4/1	20	2030/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2010	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2011/4/1	20	2031/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2011	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2012/4/1	20	2032/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2012	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2013/4/1	20	2033/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2013	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2014/4/1	20	2034/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2014	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2015/4/1	20	2035/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2015	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2016/4/1	20	2036/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2016	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2017/4/1	20	2037/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2017	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2018/4/1	20	2038/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2018	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2019/4/1	20	2039/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2019	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2020/4/1	20	2040/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2021/4/1	20	2041/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2021	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2022/4/1	20	2042/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査	薬剤管理	血液製剤使用管理台帳	1	臨床検査科	2023/4/1	20	2043/3/31	電子媒体	検査科データ	臨床検査技師長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	検 査	調査報告	MRSA検査報告書	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2021	検 査	調査報告	MRSA検査報告書	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2022	検 査	調査報告	MRSA検査報告書	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2020	検 査	調査報告	結核検査報告書	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	電子媒 体	検査科 データ	臨床検査技 師長	廃棄	
2021	検 査	調査報告	結核検査報告書	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	電子媒 体	検査科 データ	臨床検査技 師長	廃棄	
2022	検 査	調査報告	結核検査報告書	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	電子媒 体	検査科 データ	臨床検査技 師長	廃棄	
2018	検 査	決裁・供覧	検査科決裁・供覧	1	臨床検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2019	検 査	決裁・供覧	検査科決裁・供覧	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2020	検 査	決裁・供覧	検査科決裁・供覧	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2021	検 査	決裁・供覧	検査科決裁・供覧	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2022	検 査	決裁・供覧	検査科決裁・供覧	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2020	検 査	検 査	院内検査報告書	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2021	検 査	検 査	院内検査報告書	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2022	検 査	検 査	院内検査報告書	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	検査科 書庫	臨床検査技 師長	廃棄	
2020	検 査	検 査	院外検査報告書	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	電子媒 体	検査科 データ	臨床検査技 師長	廃棄	
2021	検 査	検 査	院外検査報告書	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	電子媒 体	検査科 データ	臨床検査技 師長	廃棄	
2022	検 査	検 査	院外検査報告書	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	電子媒 体	検査科 データ	臨床検査技 師長	廃棄	
2020	看 護	会 議	師長会議	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看 護	会 議	師長会議	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看 護	会 議	師長会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看 護	会 議	諸会議・各委員会記録	1	看護部	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2008	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2009/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2009	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2010/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2010	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2011/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2011	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2012/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2012	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2013/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2013	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2014/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2014	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2015/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2015	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2016/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2016	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2017/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2017	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2018/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2018	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2019/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2019	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2020/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2021/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2022/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看 護	病床管理	看護部概況書	1	看護部	2023/4/1	常用(永久)		紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看 護	病床管理	看護目標	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看 護	病床管理	看護目標	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看 護	病床管理	看護目標	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2018	看 護	病床管理	管理日誌	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2019	看 護	病床管理	管理日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看 護	病床管理	管理日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看 護	病床管理	管理日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看 護	病床管理	管理日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2018	看 護	病床管理	病棟日誌	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2019	看 護	病床管理	病棟日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看 護	病床管理	病棟日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看 護	病床管理	病棟日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看 護	病床管理	病棟日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看 護	病床管理	特別室申込書	1	看護部	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	企画課 医事係	企画課長	廃棄	
2022	看 護	病床管理	家族付添許可願	1	看護部	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	企画課 医事係	企画課長	廃棄	
2018	看 護	病床管理	台帳類(手術台帳等)	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2019	看 護	病床管理	台帳類(手術台帳等)	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看 護	病床管理	台帳類(手術台帳等)	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看 護	病床管理	台帳類(手術台帳等)	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	看護	病床管理	台帳類（手術台帳等）	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看護	看護教育	院内教育（卒後段階別教育）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	院内教育（卒後段階別教育）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	院内教育（卒後段階別教育）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2018	看護	看護教育	院内教育（看護部業績綴）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2019	看護	看護教育	院内教育（看護部業績綴）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看護	看護教育	院内教育（看護部業績綴）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	院内教育（看護部業績綴）	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	院内教育（看護部業績綴）	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看護	看護教育	実習研修受入（実習関係綴）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	実習研修受入（実習関係綴）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	実習研修受入（実習関係綴）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	その他（ふれあい看護体験）	1	看護部	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看護	調査報告	報告書類	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看護	調査報告	報告書類	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看護	調査報告	報告書類	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2020	看護	調査報告	看護部決裁文書	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2021	看護	調査報告	看護部決裁文書	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
2022	看護	調査報告	看護部決裁文書	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部 書庫	看護部長	廃棄	
1975	学校	学 則 等	学則（2年課程）	1	看護学校	1976/4/1	常用（永久）		紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2002	学校	学 則 等	学則（3年課程）	1	看護学校	2003/4/1	常用（永久）		紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
1975	学校	行 事	卒業式（授与簿）2年課程	1	厚生労働省	1976/4/1	常用（永久）		紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2002	学校	行 事	卒業式（授与簿）3年課程	1	厚生労働省	2003/4/1	常用（永久）		紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	会 議 等	学校運営会議	1	看護学校	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	会 議 等	学校運営会議	1	看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	会 議 等	学校運営会議	1	看護学校	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	会 議 等	教員会議	1	看護学校	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	会 議 等	実習指導者会議	1	看護学校	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	会 議 等	実習指導者会議	1	看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	会 議 等	実習指導者会議	1	看護学校	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	学校公報	各種証明書発行台帳	1	看護学校	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	学校公報	各種証明書発行台帳	1	看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	学校公報	各種証明書発行台帳	1	看護学校	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	文書管理	收受文書台帳	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	文書管理	收受文書台帳	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	文書管理	收受文書台帳	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	文書管理	收受文書台帳	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	文書管理	收受文書台帳	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	文書管理	附属看護学校起案文書番号台帳	1	看護学校	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	文書管理	附属看護学校起案文書番号台帳	1	看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	文書管理	附属看護学校起案文書番号台帳	1	看護学校	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	文書管理	発議発送文書台帳	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	文書管理	発議発送文書台帳	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	文書管理	発議発送文書台帳	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	文書管理	発議発送文書台帳	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	文書管理	発議発送文書台帳	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2004	学校	公 印	公印制定・改廃	1	看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	日 誌	学校管理日誌	1	看護学校	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	日 誌	学校管理日誌	1	看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	日 誌	学校管理日誌	1	看護学校	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
1993	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
1994	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
1995	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
1996	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
1997	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
1998	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
1999	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2000	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2001	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2002	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2003	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2004	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2005	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2006	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2007	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2008	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2009	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2010	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2011	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2012	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2013	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2014	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2015	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2016	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2017	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	学 籍	学籍簿	1	看護学校	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	学生管理	退学・休学・留年・復学	1	看護学校	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	学生管理	退学・休学・留年・復学	1	看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	学生管理	退学・休学・留年・復学	1	看護学校	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	入 学	一般入学試験	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	入 学	一般入学試験	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	入 学	一般入学試験	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	入 学	一般入学試験	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	入 学	一般入学試験	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	入 学	推薦入学試験	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	入 学	推薦入学試験	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	入 学	推薦入学試験	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	入 学	推薦入学試験	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	入 学	推薦入学試験	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	入 学	社会人入学試験	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	入 学	社会人入学試験	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	入 学	社会人入学試験	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	入 学	社会人入学試験	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	入 学	社会人入学試験	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2002	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2003	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2004	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2005	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2006	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2007	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2008	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2009	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2010	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2011	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2012	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	
2013	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	看護学校 図書庫	教育主事	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2014	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2015	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2016	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2017	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	教 育	指導要録	1	看護学校	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2002	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2003	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2004	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2005	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2006	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2007	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2008	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2009	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2010	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2011	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2012	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2013	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2014	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2015	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2016	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2017	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	教 育	教育計画	1	看護学校	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	福利厚生	健康管理（学生健康管理表）	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	福利厚生	健康管理（学生健康管理表）	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	福利厚生	健康管理（学生健康管理表）	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	福利厚生	健康管理（学生健康管理表）	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	福利厚生	健康管理（学生健康管理表）	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	福利厚生	奨学金	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	福利厚生	奨学金	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	福利厚生	奨学金	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	福利厚生	奨学金	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	福利厚生	奨学金	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	物品管理	教材教具	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	物品管理	教材教具	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	物品管理	教材教具	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	物品管理	教材教具	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	物品管理	教材教具	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2018	学校	物品管理	図書	1	看護学校	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2019	学校	物品管理	図書	1	看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	物品管理	図書	1	看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	物品管理	図書	1	看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	物品管理	図書	1	看護学校	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2020	学校	調査報告	調査報告書	1	看護学校	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2021	学校	調査報告	調査報告書	1	看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2022	学校	調査報告	調査報告書	1	看護学校	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2009	学校	学則等	学則等変更承認申請書	1	看護学校	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	
2010	学校	学則等	学則等変更承認申請書	1	看護学校	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	看護学 校書庫	教育主事	廃棄	

